



PROCESO DE SELECCIÓN PARA CONSULTORÍA

CONSULTORIA: EVALUACION INTERMEDIA

PROYECTO: Fortalecimiento de la Comercialización de Fibra de Alpaca de Comunidades de los Páramos Andinos

A. NECESIDAD DE LA CONSULTORÍA

El proyecto en su fase actual de implementación requiere de una consultoría para la elaboración de un documento de evaluación intermedia, el cual permitirá conocer el nivel de cumplimiento de los objetivos y resultados planteados en la fase de diseño del proyecto y definir acciones que conduzcan a lograr el impacto deseado en la población objetivo al cierre del proyecto.

B. OBJETIVO GENERAL DE LA CONSULTORÍA

Determinar y verificar el impacto (positivo/negativo) del proyecto en la calidad de vida de las familias campesinas e indígenas que son beneficiadas a través de la intervención.

Tiene los siguientes objetivos específicos:

- Analizar y valorar el nivel de cumplimiento de los objetivos, resultados e indicadores de acuerdo con la planificación del proyecto, tomando en cuenta y valorando los procesos requeridos para alcanzarlos, realizando comparaciones respecto a la línea base.
- Analizar las limitaciones, problemática y riesgos que enfrenta el proyecto para el cumplimiento de sus objetivos.
- Medir el nivel de adopción familiar y comunitaria de las prácticas promovidas a través del proyecto.
- Analizar y valorar la gestión y el seguimiento del proyecto en cuanto a los criterios de relevancia, efectividad y eficiencia en la ejecución mediante el desarrollo y uso de indicadores que permitan su medición.
- Presentar recomendaciones para asegurar la sostenibilidad de los procesos, actividades y resultados obtenidos y oportunidades de mejora para futuras intervenciones.

C. PRESUPUESTO PARA LA CONSULTORÍA

Cada oferente presentará de manera separada su propuesta económica.

D. SOLICITUD DE PROPUESTAS Y PROCESO

Serán receptadas propuestas técnicas y económicas y analizadas por un comité de selección (Manual)

Cada propuesta será calificada y se contactará a la propuesta que obtuviera mayor puntuación en el proceso de selección inicio de la consultoría y trámites administrativos.

E. CARTA DE INVITACION PARA LOS/LAS CONSULTORES/RAS

Quito, 16 de abril de 2019

Señores/ras.-

De nuestras consideraciones:

Heifer Ecuador les invita a participar en el proceso de aplicación para la **consultoría de Evaluación Intermedia** del proyecto **“Fortalecimiento de la Comercialización de Fibra de Alpaca de Comunidades de los Páramos Andinos”**.

El proceso se realizará de conformidad con las políticas para la selección y contratación de consultores de Heifer.

Para aplicar al proceso es necesario que los interesados:

1. Preparen una propuesta técnica¹ sobre la ejecución de la consultoría de acuerdo con los parámetros establecidos en los Términos de Referencia *Anexo A*.
2. Envíen sus **propuestas técnicas, económicas y curriculum vitae** al correo electrónico: jose.echeverria@heifer.org . Las propuestas se recibirán hasta el 28 de abril de 2019. Todas aquellas propuestas que no cumplan los términos anteriormente indicados serán descalificadas. El título del correo electrónico será escrito de la siguiente manera: **APLICACIÓN CONSULTORIA EVALUACIÓN INTERMEDIA PROYECTO ALPACAS**.

Al cierre del proceso de convocatoria un comité conformado por Heifer Ecuador iniciará el proceso de apertura de propuestas técnicas y económicas; el/la aplicante con la mejor puntuación será notificado por correo electrónico y se propondrá una reunión para el inicio de la consultoría el 29 de abril de 2019.

Para preguntas referentes a los términos de referencia o propuesta contactarse al correo: jose.echeverria@heifer.org

¹No hay formato preestablecido para propuesta técnica.

ANEXO A

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONSULTORÍA EVALUACIÓN INTERMEDIA PROYECTO: “Fortalecimiento de la Comercialización de Fibra de Alpaca de Comunidades de los Páramos Andinos “ EC5303HIEC00

1. ANTECEDENTES

La Fundación HEIFER Ecuador es una Organización No Gubernamental, vinculada a HEIFER International, reconocida legalmente en Ecuador, desde el 08 de julio de 1993, según Acuerdo Ministerial #0250 otorgado por el Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca - MAGAP. La Fundación HEIFER apoya iniciativas, programas y proyectos de comunidades, organizaciones campesinas, campesinas/indígenas y organismos no gubernamentales locales, encaminados hacia el desarrollo sustentable con un enfoque integral y participativo. En estos 25 años de experiencia, ha desarrollado a nivel nacional 110 proyectos con organizaciones montubias, afroecuatorianas, campesinas, campesinas-indígenas, apoyando a más de 25.000 familias.

La Fundación Heifer Ecuador apoya iniciativas, programas y proyectos de comunidades, organizaciones campesinas, campesinas/indígenas y organismos no gubernamentales locales, encaminados hacia el desarrollo sustentable con un enfoque integral y participativo.

El proyecto “**Fortalecimiento de la Comercialización de Fibra de Alpaca de Comunidades de los Páramos Andinos**”, tiene como objetivo (impacto) el contribuir al desarrollo empresarial de organizaciones de productores de fibra de alpaca en las provincias de Imbabura, Cotopaxi, Chimborazo y Cañar a través del fortalecimiento de la cadena de valor.

Este proyecto brinda una alternativa de generación de ingresos a 1.000 familias, a través de una propuesta innovadora de negocio campesino de subproductos de la alpaca como son fibra, hilo, tejidos y otros. Este modelo de negocio propuesto es innovador en la medida en que articula una (1) empresa privada en funcionamiento que comercializa hilo y prendas (Paqocha), tiendas comunitarias; articula, además, un negocio campesino de hilado a mano (Jatari Campesino) y 9 comunidades criadoras de alpacas, todo esto creando alternativas de producción, transformación y comercialización.

La crianza de alpaca (Vicugna pacos) en el Ecuador en los últimos años ha merecido la atención tanto de entidades gubernamentales como de la cooperación internacional como una alternativa productiva para contrarrestar la destrucción del ecosistema páramo por la expansión de la frontera agrícola y explotación ganadera.

Los mayores esfuerzos se han enfocado a mejorar la crianza y sanidad en las caravanas alpaqueras y no se han fortalecido un potencial enfoque de cadena de valor, dejando de lado eslabones de acopio, transformación, comercialización, por lo que estas actividades no representan en este momento para las comunidades un mayor rubro de ingresos. Para lograr consolidar el proceso de comercialización de fibra de alpaca y subproductos, se propone generar un nuevo modelo, bajo un enfoque de cadena de valor, agregando

valor en cada eslabón, transformando la fibra a hilo, tejidos y otros subproductos, y garantizando mercado, bajo un enfoque ganar – ganar.

2. OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El proyecto en su fase actual de implementación requiere de una consultoría para la elaboración de un documento de evaluación intermedia que permitirá conocer el nivel de cumplimiento de los objetivos y resultados planteados en la fase de diseño del proyecto. De esta manera permitirá definir acciones que conduzcan a lograr el impacto deseado en la población objetivo al cierre del proyecto.

Su objetivo general es:

- Determinar y verificar el impacto (positivo/negativo) del proyecto en la calidad de vida de las familias campesinas e indígenas que son beneficiadas a través de la intervención.

Siendo sus objetivos específicos los siguientes:

- Analizar y valorar el nivel de cumplimiento de los objetivos, resultados e indicadores de acuerdo con la planificación del proyecto, tomando en cuenta y valorando los procesos requeridos para alcanzarlos, realizando comparaciones respecto a la línea base.
- Analizar las limitaciones, problemática y riesgos que enfrenta el proyecto para el cumplimiento de sus objetivos.
- Medir el nivel de adopción familiar y comunitaria de las prácticas promovidas a través del proyecto.
- Analizar y valorar la gestión y el seguimiento del proyecto en cuanto a los criterios de relevancia, efectividad y eficiencia en la ejecución mediante el desarrollo y uso de indicadores que permitan su medición.
- Presentar recomendaciones para asegurar la sostenibilidad de los procesos, actividades y resultados obtenidos y oportunidades de mejora para futuras intervenciones.

3. DELIMITACIÓN DEL ÁMBITO GEOGRÁFICO

El proyecto tiene su intervención en las provincias de Imbabura, Cotopaxi, Chimborazo y Cañar, específicamente en la margen occidental de la Cordillera de los Andes, en donde se asientan las organizaciones y comunidades participantes, ocupando territorios entre los 2.800 y 4.500 msnm.

PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA COMERCIALIZACIÓN DE FIBRA DE ALPACA DE COMUNIDADES DE LOS PÁRAMOS ANDINOS - PACHA II				
ORGANIZACIONES PARTICIPANTES DEL PROYECTO				
N°	ORGANIZACIÓN	PROVINCIA	CANTÓN	PARROQUIA
1	COMUNA ZULETA	IMBABURA	IBARRA	ANGOCHAGUA
2	UNOCANC – SANTA FÉ	COTOPAXI	LATACUNGA	TOACASO
3	UNOCANC – COTOPILALÓ	COTOPAXI	LATACUNGA	TOACASO
4	ASOCIACIÓN TARPUY	COTOPAXI	PUJILÍ	PILALÓ
5	ASOCIACIÓN SUMAK LLAMA	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	CALPI
6	CHORRERA MIRADOR	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	SAN JUAN
7	PULINGUÍ SAN PABLO	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	SAN JUAN

PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA COMERCIALIZACIÓN DE FIBRA DE ALPACA DE COMUNIDADES DE LOS PÁRAMOS ANDINOS - PACHA II				
ORGANIZACIONES PARTICIPANTES DEL PROYECTO				
N°	ORGANIZACIÓN	PROVINCIA	CANTÓN	PARROQUIA
8	TAMBOHUASHA	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	SAN JUAN
9	ASARATY	CHIMBORAZO	GUAMOTE	CEBADAS
10	ASOCIACIÓN ESMERALDA CHICA	CAÑAR	BIBLIÁN	JERUSALEN

Las familias participantes poseen una extensión de tierra promedio de una (1) hectárea por familia, se dedican a actividades agropecuarias para autoconsumo y venta local. Realizan crianza de alpacas en terrenos de propiedad de la comunidad. Los ingresos por la actividad alpaquera son muy escasos, no son representativos para las familias alpaqueras con excepción de la comunidad Jatari Campesino donde 48 mujeres hiladoras percibieron en el 2016 aproximadamente 5% de ingreso familiar por su actividad de hilado manual.

Las comunidades no han alcanzado un nivel de coordinación que les permita aprovechar las capacidades internas ni las oportunidades externas. Carecen de un enfoque de cadena de valor, y no tienen formación para desarrollar e implementar un modelo de negocios a su proceso productivo y de transformación.

El reto del proyecto es establecer un modelo de negocios e implementar un proceso de comercialización rentable de fibra, hilo, tejido y subproductos de alpaca en el que intervengan las 10 comunidades participantes de acuerdo con sus aptitudes y aspiraciones dentro de la cadena.

4. METODOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN

4.1. Pautas Metodológicas

A continuación, se detalla las siguientes pautas metodológicas, como referencia para el/la consultor/a:

Fase de planificación de la evaluación

Desarrollar y presentar un plan de trabajo por el periodo de vigencia del contrato que incluya un cronograma, plan de actividades, diseño y propuesta de las herramientas para investigación, fuentes de verificación previstas.

Participar en la reunión de inducción con el personal de Heifer Ecuador para reunir material, documentos, identificar los principales actores (comunidades/ organizaciones beneficiarias y otros actores), acordar plazos, pactar apoyos, formatos y normativas, etc.

Fase de ejecución de la evaluación

En esta fase el/la consultor/a levantará la información en campo a través del método y herramientas aprobadas, donde se deberá:

- Recolectar información en la zona de intervención, utilizando un enfoque de participación efectiva, que considere el contexto social, político, cultural, ambiental y económico e institucional, los derechos de las poblaciones locales, campesinas e indígenas, el enfoque de género, generacional e intercultural, así como también

técnicas cuantitativas/ cualitativas para recoger información desagregado por sexo.

Los métodos recomendados son:

- Revisión documental/ revisión de información secundaria,
- Encuestas y entrevistas a actores clave (Metodología Heifer)
- Observación participante
 - ✓ Talleres participativos,
 - ✓ Grupos focales,
 - ✓ Reuniones con actores fundamentales,
 - ✓ Visitas de campo,
 - ✓ Observaciones de campo
- Analizar, depurar y procesar la información recopilada
- Informar periódicamente sobre los avances de la investigación

Fase de elaboración y entrega del informe

- Redactar el borrador del informe de evaluación Intermedia.
- Presentar el primer borrador al equipo técnico de Heifer Ecuador con el objeto de realizar posibles ajustes o incluir puntos importantes en el informe preliminar.
- Presentar el informe preliminar.
- Validar el informe preliminar con los grupos meta y otros actores relevantes.
- Entregar el informe final de la evaluación previa reunión.

Fase de retroalimentación de resultados

Una vez finalizada la evaluación, el consultor debe organizar talleres y reuniones en la zona de intervención en los que se presenten los resultados, conclusiones, recomendaciones y, cuando proceda, lecciones aprendidas de la evaluación intermedia con los participantes (grupo meta, actores relevantes).

A través de la retroalimentación, los participantes obtienen informaciones y recomendaciones importantes que los ayudan a desarrollar proyectos futuros de desarrollo, a consolidar, reforzar y ampliar impactos positivos en los proyectos, y a trabajar de manera sostenible en los desafíos existentes.

Durante la evaluación, se llevarán a cabo reuniones periódicas de coordinación y seguimiento entre el equipo de evaluación y el personal de Heifer Ecuador, para garantizar un proceso de evaluación oportuno y orientado al objetivo.

4.2. CRITERIOS DE LA EVALUACIÓN

Se analizará los siguientes criterios de evaluación: Pertinencia, eficiencia, eficacia, impacto y sostenibilidad. A continuación, se indica varias preguntas que facilitan este proceso.

Criterio de Evaluación	Preguntas de evaluación
<p>Pertinencia:</p> <p>la consultoría valorará la coherencia de los objetivos y resultados con respecto a las necesidades de la población participante y a la problemática identificada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuál es el grado de cumplimiento de lo planificado durante el período de ejecución del proyecto? • ¿Se ejecutaron acciones no previstas en la planificación del proyecto? ¿Por qué? ¿Cómo influyó en la gestión del proyecto? • ¿Qué factores facilitaron o dificultaron dicho cumplimiento? • ¿Cuál es el nivel de satisfacción de los beneficiarios sobre el apoyo recibido, actividades y resultados? • ¿Desde el punto de vista actual, hasta qué punto la medida resolvió el problema identificado del grupo meta? • ¿Cómo está el contexto actual (político, organizativo, económico), en relación con la protección y gestión comunitaria de los recursos naturales, la mitigación de los impactos negativos del cambio climático y el fortalecimiento de la resiliencia al mismo, a nivel provincial, cantonal y comunitario en la zona de intervención? • ¿En qué medida coinciden los objetivos del proyecto con los actuales objetivos del país? • ¿En qué medida corresponden la alineación y el diseño del proyecto a las necesidades, al conocimiento y a las condiciones marco actuales? • ¿La intervención ha considerado cuestiones específicas de edad y género? En caso afirmativo, ¿Cuáles y en qué medida han satisfecho las necesidades del grupo meta, diferenciado por estas cuestiones?
<p>Eficiencia:</p> <p>Estudiar y valorar los productos alcanzados según componentes en comparación con los recursos empleados (humanos, técnicos, financieros y materiales).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ¿El presupuesto establecido ha sido adecuado? • ¿Los recursos utilizados en el proyecto (recursos humanos, materiales y financieros) fueron eficaces en relación con los resultados obtenidos? ¿Positivo o negativo? • ¿En qué medida los mecanismos de metodología y gestión contribuyeron a lograr el éxito o el fracaso de la intervención? • ¿Ha funcionado el sistema de control y seguimiento? • ¿Se ha cumplido el cronograma o se han realizado ajustes? • ¿Qué contribución (monetaria/ no monetaria) hizo el grupo meta y/u otros actores relevantes? • ¿En qué medida las contribuciones del grupo meta fueron específicas de género? • ¿Contribuyeron los instrumentos y la metodología utilizados por los socios locales a que el grupo meta se

Criterio de Evaluación	Preguntas de evaluación
	<p>involucre activamente en la implementación del proyecto y asumió responsabilidades?</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué papel desempeñaron los gobiernos locales y las autoridades sectoriales específicas (incluidos GAD, MAE, MAGAP, SENAGUA, etc.) en este contexto?
<p>Eficacia:</p> <p>La evaluación analizará y valorará el grado de cumplimiento de objetivos y resultados alcanzados, así como las causas que han influido en este grado de alcance.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ¿En qué medida se alcanzaron los objetivos y resultados según el sistema de objetivos? • ¿Hasta qué punto los objetivos definidos del proyecto eran realistas? • ¿Se lograron resultados específicos de género y generacional? En caso afirmativo, ¿Cuáles? • ¿Qué factores han afectado el logro o el fracaso de los objetivos? Mencionar las fortalezas y debilidades. • ¿Cuáles han sido las dificultades en la obtención de los resultados, si es que hubo alguna? • ¿Se han producido efectos no previstos en el proyecto? ¿Positivos/negativos?
<p>Impacto:</p> <p>Identificar los impactos causados por la intervención, positivos o negativos, esperados o no, directos e indirectos e inducidos o colaterales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ¿La implementación del proyecto fue exitosa en las comunidades de intervención y cuál fue el impacto en ellas? Describe y evalúa los impactos (positivos/negativos, a corto/largo plazo, específicos de género, etc.). • ¿Qué impactos no deseados ocurrieron? ¿Positivos/negativos? • ¿En qué medida la participación del grupo meta promovió una gestión comunitaria eficaz de los recursos naturales, la mitigación de los impactos negativos del cambio climático y el fortalecimiento de la resiliencia al mismo? • ¿Se podría promover la participación social y política del grupo meta a través del proyecto? Si es así, ¿cómo? • ¿Qué alianzas y sinergias estructurales (por ejemplo, cooperación entre actores privados y estatales, vinculación de los niveles micro y meso, cooperación transregional, etc.) fueron creadas por el proyecto o podrían promoverse a través del proyecto? • ¿Ha contribuido el proyecto al desarrollo estructural o ha servido de modelo para otras iniciativas (incluso a nivel comunitario, iniciativas de gobiernos locales y autoridades sectoriales específicas)?
<p>Sostenibilidad:</p> <p>Analizar los beneficios aportados y procesos generados por el</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué capacidades, procesos y estructuras fueron establecidos o promovidos por el proyecto en las comunidades de intervención? • ¿Existen diferencias específicas de género y generación?

Criterio de Evaluación	Preguntas de evaluación
proyecto y su continuidad más allá de la implementación de este.	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Las medidas llevadas a cabo con el grupo meta y las capacidades establecidas son efectivas después de la línea base del proyecto? • ¿Qué aspectos (organizativos, técnicos, sociales, políticos, económicos) deben seguir promoviéndose incluso después de que el proyecto se haya finalizado para mejorar permanentemente las condiciones marco del grupo meta? • ¿Qué contribución hizo el grupo meta y los gobiernos locales a la sostenibilidad de las medidas implementadas del proyecto? • ¿En qué medida se consideran permanentes los cambios e impactos en las comunidades de intervención? • ¿Qué potenciales y riesgos existen para la sostenibilidad de la intervención implementada? • ¿Cuál es la contribución local de los actores relevantes (incluso los gobiernos locales, autoridades sectoriales, instituciones privadas, grupo meta) para mejorar la protección y gestión comunitaria de los recursos naturales, la resiliencia al cambio climático y desarrollo sostenible de las comunidades campesinas e indígenas dentro de la zona de intervención del proyecto, incluso después de la finalización del mismo? • ¿Se podría promover las capacidades del socio local y, por ende, la sostenibilidad institucional a través del proyecto?

4.3. Ámbito Temporal

Se valorarán todos los componentes del proyecto desde el inicio de la ejecución del proyecto, hasta el momento en el que se realice la consultoría de evaluación.

5. PERFIL DEL CONSULTOR

Variable	Requerido		
<i>Sexo</i>	M:	F:	Indistinto: X
<i>Edad</i>	Mínima:	Máxima:	Indistinto: X
<i>Perfil</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Título de tercer nivel en ciencias humanas, económicas, desarrollo rural o medioambiente. • Título de cuarto nivel con especialización gestión de proyectos, medio ambiente o desarrollo rural. 		

Variable	Requerido
<i>Conocimientos técnicos específicos</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Profesionales con un mínimo de 5 años de experiencia en el monitoreo y evaluación de proyectos del desarrollo (nacionales/ internacionales). • Conocimiento sobre negocios campesinos y el enfoque de cadena de valor. • Experiencia mínima de cinco años en estudios de líneas base, evaluaciones intermedias y líneas finales en proyectos de desarrollo. • Experiencia en metodologías de levantamiento de información en campo con herramientas cualitativas y cuantitativas. • Experiencia en diseño de bases de datos y procesamiento de información. • Experiencia en levantamiento de información con actores locales del sector rural (organizaciones y comunidades campesinas e indígenas, gobiernos locales, ONG e instituciones privadas). • Conocimientos sólidos en análisis o estudios de proyecto con enfoque de derechos, interculturalidad, género, jurisprudencia indígena y el marco jurídico vigente. • Conocimientos de la zona de intervención del proyecto. • Experiencia profesional mínima de 5 años en trabajo con organizaciones campesinas y organizaciones de mujeres.
<i>Disponibilidad de viajes</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad para viajar dentro de la zona de intervención del proyecto.
<i>Aptitudes, cualidades y destrezas</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para generar relaciones institucionales, trabajo en equipo, organización y planificación. • Capacidad para adaptarse al trabajo en contextos diversos, con personas o grupos campesinos, organizaciones, asociaciones entre otros. • Sensibilidad y respeto a las culturas, costumbres y saberes locales. • Estar dispuest@ a trabajo en base a resultados y entrega de productos de acuerdo a los plazos establecidos. • Habilidad para facilitar procesos de análisis de información clave.

6. COORDINACIÓN DEL TRABAJO

El consultor/a y su equipo trabajará bajo la dirección y supervisión de Heifer Ecuador. Adicionalmente, se ha establecido un grupo técnico quienes forman un equipo de apoyo al proceso serán responsables de la aprobación de los productos.

7. PRODUCTOS Y TIEMPOS PREVISTOS

El/ la consultora presentará los siguientes productos:

Producto	Detalle
Primero producto: Plan de Trabajo	Plan de trabajo <ul style="list-style-type: none"> • Cronograma de actividades planificadas • Metodología a emplear complementaria a los TdR.

Producto	Detalle
	<ul style="list-style-type: none"> Herramientas para la recopilación, análisis y procesamiento de la información incluyendo cuestionarios, talleres, fichas de entrevistas y guías etc, revisadas y ajustadas de acuerdo a la metodología Heifer. Modelos de entrevistas: Preguntas para entrevistas semiestructuradas, preguntas para grupo focal.
Segundo producto: Bases de Datos	Base de datos en formato SPSS y Excel Anexos: fotos, fichas de entrevista y grupos focales, guías de entrevistas , encuestas y guías de grupos focales
Tercer Producto: Primer borrador de evaluación intermedia	Documento borrador de la Evaluación Intermedia
Cuarto Producto: Informe Final	Documento Final de la Evaluación Intermedia

Los productos deben ser entregados en su versión final en formato digital (formato editable y en PDF, fotografías, material audiovisual generado, etc.), e impreso con sus anexos.

8. CONFIDENCIALIDAD Y PROPIEDAD INTELECTUAL

Los documentos compartidos, diseños previos, bocetos, muestras, así como los productos finales de la consultoría serán de exclusiva propiedad de la Fundación HEIFER Ecuador y no podrán ser utilizados sin autorización escrita. El/la consultora contratada se compromete a mantener la confidencialidad sobre el proceso y los resultados. Todas las fotografías o material audiovisual que se necesite y se hayan realizado para la elaboración de los materiales deberán ser entregados a la Fundación Heifer Ecuador.

9. PLAZO, COSTOS, FORMA DE PAGO

El período de la consultoría será de 45 días contados a partir de la firma del contrato. El costo de la consultoría responde a la propuesta económica, la cual debe incluir el presupuesto de honorarios, gastos de movilización, hospedaje, los impuestos, materiales de impresión para los talleres y los participantes que requiera el consultor o el equipo consultor y otra deducción aplicable. Los honorarios serán cancelados de acuerdo con el siguiente cronograma:

Producto	% Pago
Primero producto: Plan de Trabajo	20%
Segundo producto: Bases de Datos	15%
Tercer Producto: Primer borrador de evaluación intermedia	15%
Cuarto Producto: Informe Final de evaluación intermedia	50%

MODELO CARTA DE INTERES

Quito, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Fundación Heifer Ecuador,

Dirección: Calle José Luis Tamayo N24-587 y Calle Francisco Salazar
Quito-Ecuador

Señoras / señores:
Presente.-

Por medio de la presente presentamos y manifestamos nuestra expresión de interés para proveer los servicios de consultoría para **consultoría de Evaluación Intermedia del proyecto “Fortalecimiento de la Comercialización de Fibra de Alpaca de Comunidades de los Páramos Andinos”**. Por un valor de **USD XXXX incluido IVA** más los gastos logísticos, materiales de impresión para los talleres y los participantes que requieran el consultor o el equipo consultor

Cordialmente,

Consultor/a.

MODELO HOJAS DE VIDA

Hojas de Vida (una por cada integrante del equipo clave)

Título del Cargo y No.	<i>[Cargo en el equipo]</i>
Nombre del / la Profesional:	<i>[nombre]</i>
Fecha de nacimiento:	<i>[día/mes/año]</i>

Educación: *[Incluya información relevante con el nombre de la institución educativa, fechas y grado obtenido(s)]*

Historia laboral relevante al trabajo: *[Incluya información laboral comenzando con el cargo actual, incluyendo fechas, nombre del empleador, título del cargo, y breve descripción de funciones. No se requiere incluir empleos pasados que no tengan relevancia al trabajo.]*

Fechas	Empleador y Cargo	Descripción de funciones
<i>[fechas]</i>	<i>[nombre completo del empleador y título del cargo]</i>	<i>[descripción]</i>

Idoneidad para el Trabajo:

Tareas asignadas	Experiencia específica en las tareas asignadas
<i>[Incluir una breve descripción de las tareas en que participará el consultor]</i>	<i>[Incluir una breve descripción de la experiencia específica relacionada con las tareas asignadas]</i>

Información de contacto:

[Incluir e-mail y teléfono]

Certificación:

Certifico, hasta el mejor de mis conocimientos, que este CV me describe correctamente, describe mis calificaciones mi experiencia y certifico que estoy disponible para asumir

el trabajo en caso de que sea adjudicado/a el contrato. Entiendo que cualquier falsedad o interpretación falsa aquí descrita podrá conducir a mi descalificación o retiro por parte del Cliente y/o a sanciones por parte de Fundación Heifer Ecuador.

Firma

[Nombre del Profesional]

[Fecha]

Firma

*[Nombre del Representante que
firma la propuesta]*

[Fecha]

MODELO PROPUESTA ECONÓMICA

PROPUESTA ECONÓMICA

Oferta para:

Consultoría de Evaluación Intermedia del proyecto **“Fortalecimiento de la Comercialización de Fibra de Alpaca de Comunidades de los Páramos Andinos”**.

Fundación Heifer Ecuador

[Insertar nombre de la persona], quien suscribe la propuesta, declaro que:

- a) He examinado y no tengo reservas a los requisitos solicitados, y he revisado toda la información de los términos de referencia de la presente consultoría.
- b) Me comprometo a brindar servicios profesionales de consultoría respetando los siguientes principios:
 - Profesionalismo: Garantizando la calidad, cantidad y suficiencia de los productos a ser presentados en la consultoría
 - Transparencia: Ejecutando todos los procesos acordados brindando la mayor claridad de información y resultados
 - Confidencialidad: comprendiendo que la información que provenga y se entregue a Heifer debe ser utilizada única y exclusivamente para ejecutar las actividades de la consultoría. Los productos de todo tipo generados en la misma serán de propiedad de Heifer y no podrán ser compartidos de manera total o parcial.
- c) El precio de mi propuesta es de *[señalar el honorario por la totalidad de servicios de consultoría]* (los pagos se realizarán contra presentación de factura). El detalle de los costos es:
- d) Todo el monto especificado incluye IVA.
- e) Mi propuesta se mantendrá vigente por los días que se indican a continuación, contados a partir de la fecha límite fijada para la presentación de propuestas: *[Insertar número de días calendario]*
- f) Esta propuesta me obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período.
- g) Manifiesto no haber sido declarado/a inelegible por *[insertar nombre de la institución solicitante]* para presentar propuestas.
- h) Entiendo que esta propuesta constituirá una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- i) Entiendo que *Fundación Heifer Ecuador* no está obligado a aceptar mi propuesta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las propuestas que reciba.

Nombre: *[indicar nombre completo de la persona que firma la propuesta]*

Firma:

El día *[indicar día]* del mes *[indicar el mes]* de *[indicar el año]*. *[indicar fecha de firma de la propuesta]*